



Antrag auf Freistellung vom Unterricht

Name, Vorname: _____

FAK BFS Klasse: _____ Klassenleitung: _____

Hiermit beantrage ich eine Freistellung:

für den Schultag am: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

für einen kompletten Schultag am: _____

für den Zeitraum von _____ bis _____

Begründung:

Eine Bestätigung des Arbeitgebers/Erasmus+-Partners liegt vor: ja wird nachgereicht.

Erlangen, den _____

Antragsteller (Unterschrift)

Freistellungsdauer bis zu 5 Tage: Abteilungsleitung; darüber hinaus: Schulleitung

Dem Antrag auf Freistellung wird stattgegeben. nicht stattgegeben.

Leistungsnachweise müssen nicht erbracht werden. erbracht werden

(bei Erasmus+: wie im L.A. vereinbart)

Anspruch auf Schulgeldersatz: weiterhin ja nein

Bemerkungen: _____

Erlangen, den _____

Abteilungsleitung/Schulleitung

Durch das IFA auszufüllen:

Original an Verwaltung: Ablage in Schülerakte

Kopie an Abteilungsleitung: _____

Kopie an Klassenleitung: _____

Aushändigung einer Kopie an Antragsteller/Antragstellerin und ggf. Eintrag in den Schülerbogen.

Kopie an Geschäftsführung erl. _____

Kopie an Erasmus-Koordination erl. _____

Eintrag in fridolin erl. _____

Eintrag in WebUntis erl. _____